

Compta 3
Les écritures d'abonnements

Édition Février 2021



la-vie-scolaire
by Axess

Table des matières

1 : Principe de l'abonnement des charges et des produits	3
2 : Paramétrer un journal d'abonnements.....	3
3 : Paramétrer le plan comptable	3
4 : Saisir des écritures d'abonnements.....	4
5 : Copier les écritures d'abonnement	4
6 : Les interrogations de comptes	4

1 : Principe de l'abonnement des charges et des produits

Il s'agit d'enregistrer dans un journal spécifique d'abonnements des charges ou des produits récurrents dans la vie comptable de l'établissement scolaire. Ce journal pourra donc vous aider à générer des écritures répétitives via ce journal

Il peut s'agir par exemple :


- De charges décaissées : loyers payés, assurance, abonnement pour l'énergie, impôts, congés payés, intérêts sur emprunt, contrat d'entretien
- De produits encaissés : loyers perçus, redevances, revenus de créance par prélèvement

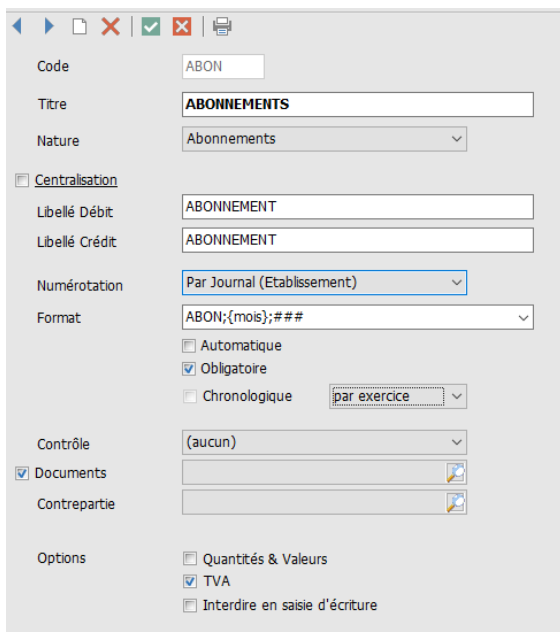
La technique de l'abonnement des charges et des produits est facultative.

2 : Paramétrer un journal d'abonnements

Afin de pouvoir utiliser les abonnements, vous devez dans un premier temps paramétrer un journal de nature « Abonnements ».

Allez dans **Plans** → **Journaux** ou cliquez sur CTRL+ALT+J.

Cliquez sur  pour créer un nouveau journal. Une fenêtre « vierge » s'ouvre. Créez votre journal d'abonnement de la manière suivante : (Vous devez au minimum remplir les trois premières zones.)



Code : Ce champ est alphanumérique [au maximum de 4 caractères]. Nous vous conseillons de bien choisir le nom de ce journal pour qu'il soit différent des autres. (Ex : **ABON**)

Titre : Cette zone correspond au nom de votre journal. Il est souhaitable que vous lui donniez le nom **d'Abonnements**.

Nature : Choisissez la nature « **Abonnements** », dans le menu déroulant.

Les autres zones sont facultatives.

Complétez la partie « Centralisation », si vous gérez la centralisation des écritures.

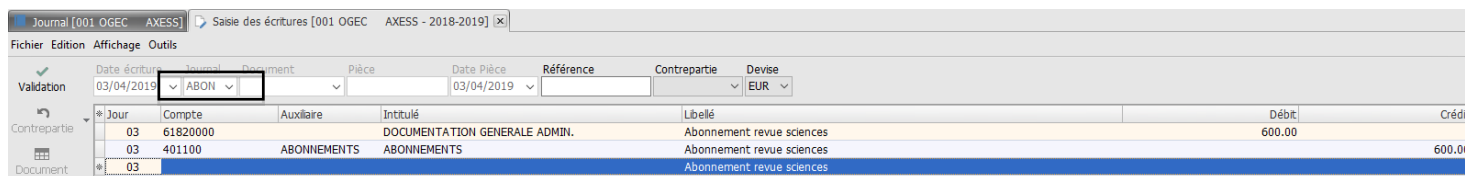
Complétez la partie « Numérotation », si vous gérez la numérotation automatique des pièces comptables.

3 : Paramétrer le plan comptable

Contrairement à d'autres fonctions du logiciel Magister Compta², l'utilisation du journal d'abonnements ne nécessite pas le paramétrage des comptes du plan comptable (journal budgétaire, gestion des documents...).

4 : Saisir des écritures d'abonnements

Afin d'utiliser les abonnements d'écritures, vous devez impérativement saisir vos écritures dans le journal d'abonnements que vous avez précédemment créé. Sélectionnez dans le menu déroulant le journal « Abonnements » et saisissez votre écriture.



5 : Copier les écritures d'abonnement

Les écritures d'abonnement pouvant être identiques chaque mois, vous pouvez utiliser la fonction « copier ».

Le principe consiste à récupérer l'écriture passée le mois ou une période précédente, la copier et ainsi ne pas avoir à tout ressaisir ce qui peut permettre d'éviter certaines erreurs (de comptes et/ou de montant).

- Pour cela allez dans le **ruban Accueil** puis **Interrogation** → **Comptes**. (Vous n'avez pas besoin d'ouvrir la fenêtre de « saisie d'écriture »)
- Positionnez-vous sur le compte d'abonnement
- Faites un clic droit sur la ligne de l'écriture à copier.
- Sélectionnez **Copier...** dans la fenêtre qui s'est ouverte. → La fenêtre de « saisie des écritures » s'ouvre avec l'écriture sélectionnée en saisie.
- Modifier la date, le libellé et/ou le montant si nécessaire.
- Validez votre écriture une fois celle-ci correctement modifiée.

Une fois l'écriture validée la fenêtre de « saisie des écritures » se referme et vous retournez automatiquement sur la fenêtre des « interrogations ».

6 : Les interrogations de comptes

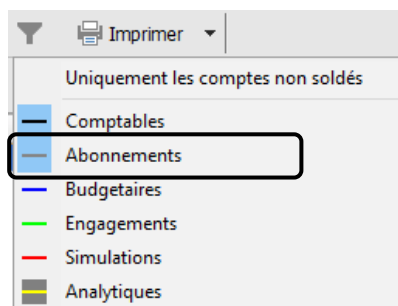
Vous pouvez aller visualiser vos écritures d'abonnement en interrogation de compte. Allez dans le **ruban Accueil** puis **Interrogation** → **Comptes**

Sélectionnez le compte à visualiser

Si rien n'apparaît dans la fenêtre :

- Vérifiez que vous êtes bien dans le bon compte d'abonnement
- Vérifier que dans le filtre, les écritures d'abonnements soient bien prises en compte :

pour cela : cliquez sur le bouton  dans la barre de menu et sélectionnez **Abonnements**, comme dans l'exemple ci-contre.



La fenêtre des « Interrogations » fait apparaître les écritures du compte sélectionné en couleur gris clair. (A noter que les écritures comptables générales apparaissent en couleur noire).

Si vous sélectionnez à la fois les écritures comptables et les écritures d'abonnements, vous aurez donc toutes les écritures comptables et d'abonnements sur la même fenêtre, les unes en noir, les autres en gris clair comme dans l'exemple ci-dessous :

Date	Compte	Pièce	Libellé	Journal	Débit	Crédit
03/04/2019	61820000	12342542	Abonnement revue sciences	ABON	600.00	
03/04/2019	61820000	12342542	ACHAT CONVENTION COLLECTIVES	AC	125.00	



Le calcul du solde au bas de la fenêtre d'interrogation peut varier selon si les écritures d'abonnements sont sélectionnées ou non.

Nous vous rappelons que les écritures d'Abonnements sont prises en compte en comptabilité générale et font donc partie par défaut de vos Etats (Bilans...).