



la-vie-scolaire

- Exportez vers Parcoursup -

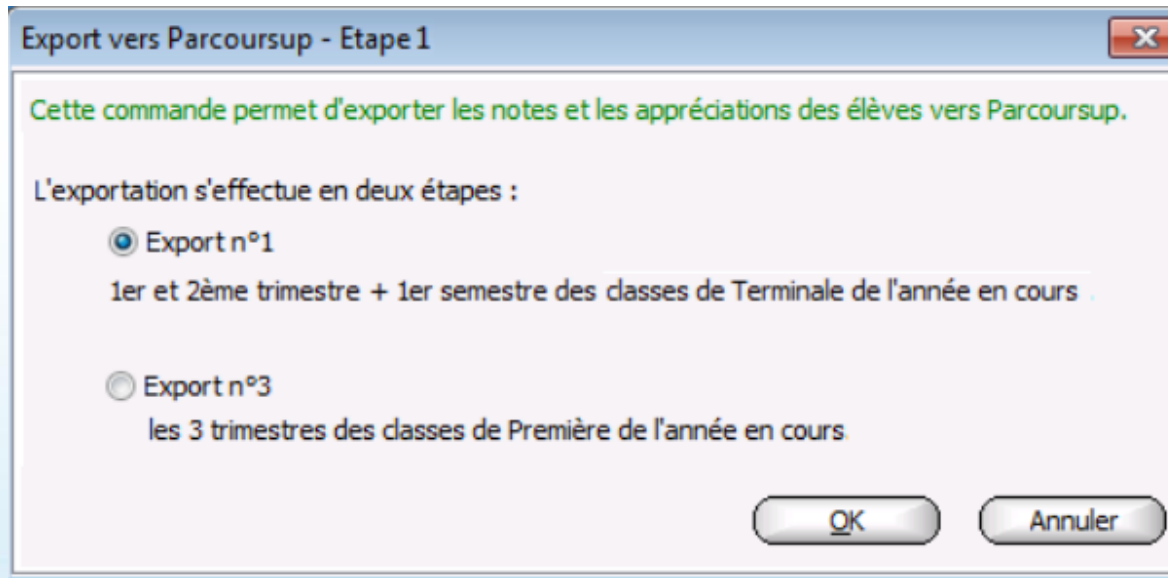


# Export vers Parcoursup

Accès : Dossiers > Export vers Parcoursup

L'export vers Parcoursup s'effectue en 2 étapes, après les conseils de classes

- Sélectionnez l'export voulu puis cliquez sur OK



Export E1 : Février-Mars 2019  
Export E3 : Juin-Septembre 2019

# Générez le fichier d'export

- 1 | Sélectionnez le RNE
- 2 | Sélectionnez les classes
- 3 | Indiquez le chemin d'accès nomenclatures
- 4 | Lancez la préparation de l'exportation
- 5 | Lancez la génération du fichier d'export

A chaque étape un fichier est généré, au format :

- <N°RNE\_E1>.xml » pour l'export E1
- <N°RNE\_E3>.xml » pour l'export E3

Exporter vers Parcoursup - Etape 2

Export n°1 : 1er et 2ème trimestre des classes de Terminale de l'année en cours (2018-2019).

Vous pouvez consulter l'annexe Parcoursup

1. Sélectionner le code RNE de l'établissement  
RNE : 2500000A
2. Sélectionner les classes de Terminale à exporter  
2 classes sélectionnées : TS1, TS2
3. Indiquer le chemin d'accès aux nomenclatures  
Chemin d'accès au fichier ExportXML\_Nomenclature.zip  
\\tsclient\ Parcourir...
4. Lancer la préparation à l'exportation Préparer  
Informations à vérifier : Etablissement : CP :  
RNE :  
- Fichiers SIECLE 0%  
- Classes et élèves 0%
5. Lancer la génération du fichier d'export Générer



Un rapport signale les avertissements et les bloquants